

Устав студии современного танца «Колорит»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Студия современного танца «Колорит» (в дальнейшем именуемый «коллектив») является детским творческим объединением МБУК ЦКС ДК «Киндяковка», целью деятельности которого является организация досуга населения.
- 1.2. Местонахождение коллектива: г. Ульяновск, пр-т Гая 15, Дом Культуры «Киндяковка»
- 1.3. В коллективе 4 разновозрастных групп: подготовительная, младшая, средняя, старшая. Руководитель Татарских Марина Михайловна.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Коллектив создан и осуществляет свою деятельность в целях:

- содействия творческому развитию детей методами современной хореографии, эстрадного и народно-стилизованного танца;
- гармоничного развития личности, через раскрытие лидерских качеств и способности взаимодействовать в команде;
- пропаганды здорового образа жизни и полноценного досуга среди населения;
- создания условий для практического осуществления обучения детей танцевальному искусству в различных возрастных группах;

- 2.2. Для достижения своих целей коллектив

- осуществляет занятия по утвержденному руководителями ДК расписанию
- осуществляет постановку танцевальных номеров;
- принимает активное участие в жизни города Ульяновска;
- участвует в фестивалях, конкурсах и иных мероприятиях различного уровня от районных до международных;
- организует и проводит различные культурные мероприятия;
- взаимодействует с иными организациями, органами государственной власти и физическими лицами;
- свободно распространяет информацию о своей деятельности.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОБУЧЕНИЯ ДЕТЕЙ В КОЛЛЕКТИВЕ

- 3.1. Прием в коллектив (в том числе в подготовительные группы) осуществляется путем подачи заявления от родителя или законного представителя ребенка, предоставления медицинской справки от педиатра или терапевта о состоянии здоровья ребенка, позволяющей ему заниматься хореографией и ОФП. Справки из медицинского учреждения обновляется ежегодно. Также заполняется анкета на ребенка с необходимыми данными и дается письменное согласие на обработку персональных данных ребенка.

- 3.2. Ознакомление и согласие с уставом родителя или законного представителя ребенка является обязательным.
- 3.3. В подготовительную группу принимаются дети с 4 до 6 лет (на внебюджетной основе).
- 3.4. В среднюю и старшую группы основного состава дополнительно могут набираться дети только с хореографической и гимнастической подготовкой, в младшую по результатам просмотра (при наличии свободных мест), в подготовительную без подготовки
- 3.5. Учащийся может прекратить обучение по своей инициативе или по инициативе родителей/попечителей, уведомив об этом руководителя. Желательно указать причины нежелания/невозможности продолжать обучение.
- 3.6. Руководитель коллектива принимает решение об отчислении учащихся по следующим причинам:

-грубые нарушения положения коллектива и систематическое нарушение правил поведения любого из представителей семьи;

-систематическая неявка на занятия без уважительных причин;

-недоброжелательное отношение к другим учащимся, педагогам, руководителю;

-намеренное повреждение имущества и личных вещей участников коллектива;

- осуществления деятельности, противоречащей уставным целям и работе коллектива

-любые действия, которые могут приводить к травмам и другим нежелательным физиологическим и психологическим последствиям у окружающих.

- 3.7. Руководитель коллектива оставляет за собой право по своему усмотрению поставить ребенка в танцевальный номер (основной танцевальный состав) или оставить ребенка в запасном составе, а также не ставить ребенка в танцевальный номер вообще, если ребенок в данный момент не выполняет ряд необходимых элементов, либо безответственно относится к постановочному материалу. Так же это может быть связано с систематическими пропусками занятий и репетиций без уважительной причины и без уведомления о своем отсутствии.
- 3.8. Пропуск урока без предупреждения (предупреждение в формате смс-сообщения, сообщения в мессенджере, звонок либо записка педагогу,) - неявка без уважительной причины, считается прогулом. В случае прогула более 3-х раз за месяц, руководитель имеет право отчислить обучающегося из коллектива.
- 3.9. Занятия по всем дисциплинам обязательны для всех.
- 3.10. Руководитель может на время отстранить ребенка от концертной и конкурсной деятельности, при отсутствии на генеральной репетиции, и заменить его другим танцором. Решение руководителя о месте ребенка на сценической площадке обсуждению не подлежит.
- 3.11. Периодичность занятий согласно составленному расписанию для каждой группы индивидуально. Об отмене или переносе занятий

уведомляет руководитель через мессенджер Viber или группе <https://vk.com/club133617695> в социальной сети «В контакте».

- 3.12. Занятия на осенних, зимних и весенних школьных каникулах не отменяются. Исключение -новогодние праздники
- 3.13. Учебный год начинается 1 августа и заканчивается 31 июня.
- 3.14. Видом отчета о работе ансамбля является отчетный концерт в конце каждого учебного года.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ КОЛЛЕКТИВА

Участники коллектива обязаны:

- 4.1. Посещать занятия согласно расписанию;
- 4.2. Участвовать в танцевальных номерах ансамбля, ездить на хореографические конкурсы, которые проходят в Ульяновске, Ульяновской области и других городах России;
- 4.3. Заниматься на занятиях только в специальной репетиционной форме. У девочек купальник, лосины, носки, танцевальная обувь (балетки или джазовые кроссовки). У мальчиков футболка, облегающие штаны или шорты и танцевальная обувь (балетки или джазовые кроссовки).
- 4.4. Уважительно и доброжелательно строить отношения со всеми участниками, педагогами и родителями коллектива
- 4.5. Активно участвовать в деятельности коллектива (собраниях, творческих отчетах, открытых уроках, в посещениях концертов и спектаклей других коллективов, и т.д.)

Участники коллектива имеют право:

- 4.6. Проявлять творческую инициативу: предлагать музыкальный материал, осуществлять помощь при создании костюмов, предлагать и помогать в осуществлении совместного культурного досуга

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

Родители имеют право:

- 5.1. Получать полную информацию о деятельности коллектива
- 5.2. Принимать участие в организации мероприятий коллектива во внеурочной деятельности
- 5.3. Посещать открытые занятия других групп коллектива

6. ФОРМА ОДЕЖДЫ УЧАСТНИКОВ

- 6.1. Приобретение формы для занятий танцами осуществляется за счет средств родителей

У девочек (подготовительного и младшего состава) на классический танец, ОФП, партерную гимнастику и постановочную работу: чёрный спортивный купальник, лосины, носки, танцевальная обувь балетки. На открытый урок белые колготки. По потребности-тёплая кофта, неяркого цвета, без отвлекающих деталей, сидящая плотно по фигуре ребёнка

У девочек (среднего и старшего состава) на классический танец, ОФП, партерную гимнастику и постановочную работу: чёрные лосины и чёрная футболка, носки, танцевальная обувь балетки. По потребности-тёплая кофта, неяркого цвета, без отвлекающих деталей, сидящая плотно по фигуре ребёнка

У мальчиков футболка, облегающие штаны или шорты и танцевальная обувь балетки. По потребности-тёплая кофта, неяркого цвета, без отвлекающих деталей, сидящая плотно по фигуре ребёнка

7. ПОДГОТОВКА К ЗАНЯТИЮ И ВЫСТУПЛЕНИЯМ

- 7.1. Приходить на занятие за 30 минут и не позднее чем за 15 минут до начала.
- 7.2. При задержке или уважительной причине отсутствия на занятии предупреждать до 12:00
- 7.3. Присутствие родителя на занятии возможно только с согласия педагога
- 7.4. Ценные вещи на время проведения занятия необходимо заносить в репетиционный зал или забирать родителям
- 7.5. На площадку для выступления приходите ко времени, обозначенному педагогом
- 7.6. За систематические опоздания на концертные и конкурсные площадки участник коллектива отстраняется от выступлений, независимо от прочих условий
- 7.7. Подготовкой ребёнка к выступлению занимается родитель или законный представитель или сопровождающий член семьи. Недопустимы рисунки на теле, переводные наклейки, яркий маникюр, не соответствующий сценическому образу макияж, не соответствующие сценическому образу аксессуары и обувь, неопрятная или не соответствующая сценическому образу причёска, ювелирные украшения.
- 7.8. Организационные взносы для участия ребёнка в платных конкурсах являются ответственностью родителя или законного представителя. О размере взноса и условиях участия в конкурсе информирует руководитель, на основании положения о проведении конкурса и иной документации, предоставляемой организаторами

8. ТАНЦЕВАЛЬНЫЕ КОСТЮМЫ

- 8.1. Пошив костюмов, приобретение нужной танцевальной обуви и всего необходимого для концертных выступлений осуществляется за средства родителей. Пошив так же может осуществляться за счет учреждения, если учреждение, в свою очередь, предоставляет такую возможность: в этом случае все костюмы ставятся на баланс учреждения и считаются собственностью учреждения.
- 8.2. Костюмы шьются группе танцоров, при готовности детей исполнить самостоятельно танец на концерте.
- 8.3. Костюмы в хорошем состоянии могут перепродаваться от одной группы к другой или от исполнителя к исполнителю
- 8.4. Костюмы на каждый номер всегда шьются в одном месте, у одного портного, утвержденного руководителем. Родитель или законный представитель имеет право осуществить пошив костюма самостоятельно, если костюм будет полностью идентичен остальным.
- 8.5. Фасон и цвет костюмов категорически не обсуждается (за исключением случаев, когда педагог находит такое обсуждение целесообразным)
- 8.6. Ответственность за состояние костюмов несёт родитель ребёнка или законный представитель

8.7. Костюмы запрещается рвать, мять, пачкать, отрывать от них украшения, запрещается употреблять в них напитки или пищу

9. РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ

9.1. Родительский комитет коллектива является общественной организацией, создан с целью оказания помощи руководителю в организации образовательного процесса и творческой жизни. В работе комитета может принять участие любой желающий родитель из числа учащихся коллектива.

9.2. Основные задачи Родительского комитета:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса и концертной деятельности коллектива;
- помощь в организации и проведении различных мероприятий;
- участие в укреплении материально-технической базы (пошив костюмов, приобретение пособий и реквизита для проведения занятий и выступлений).

10. ГАСТРОЛЬНЫЕ ПОЕЗДКИ

10.1. Поездки на гастроли обязательны для среднего и старшего составов коллектива.

10.2. Выезды на гастроли, как правило, финансируются родителями/попечителями учащихся

10.3. Решение об участии ребенка в конкретной гастрольной поездке принимают совместно его родители/попечители и руководитель-педагог.

10.4. За жизнь и здоровье учащихся в гастрольных поездках отвечают руководитель и сопровождающие родители.

10.5. Цели гастрольных поездок

- Рост профессионального мастерства
- Сплочение коллектива и расширение кругозора участников коллектива и их родителей
- Развитие самостоятельности

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1 Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав студии могут вносить все члены студии. Окончательное решение по данному вопросу принимается руководителем

11.2. По решению руководителей студии изменения или дополнения вносятся в общий текст Устава и вступают в силу со дня их опубликования.